

ALGEMENE VOORWAARDEN SWAANS SCHILDERWERKEN B.V.

Artikel 1. Definities.

In de algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Swaans: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Swaans B.V., opdrachtnemer in de zin van deze algemene voorwaarden, gevestigd en kantoorhoudende te (5026 RJ) Tilburg aan het adres Jan Frederik Vlekkeweg 6 06

Opdrachtgever: de wederpartij van Swaans die Swaans opdracht heeft gegeven werkzaamheden te verrichten;

Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Swaans.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en iedere overeenkomst tussen Swaans en een opdrachtgever, waarop Swaans deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.

2. Eventuele afwijkingen van hetgeen in deze algemene voorwaarden wordt bepaald zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Swaans en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigbare bepalingen overeen te komen, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 3. Offertes

1. Alle aanbiedingen en/of offertes van Swaans zijn geheel vrijblijvend en zijn volledig gebaseerd op de daartoe door Opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij Opdrachtgever er voor in staat dat voor de opzet van de opdracht essentiële informatie is verstrekt.

2. Offertes en aanbiedingen gelden als één geheel; een samengesteld aanbod of prijsopgave kan niet deels worden aanvaard.

3. Niet uitdrukkelijk in een offerte of aanbieding opgenomen werkzaamheden of materialen, vormen géén onderdeel van het overeengekomen werk of de leveringen.

4. Een overeenkomst tussen Swaans en Opdrachtgever komt tot stand door ondertekening van een overeenkomst, doordat Opdrachtgever een door Swaans uitgebrachte offerte voor akkoord heeft

ondertekend, of doordat Swaans een schriftelijke opdrachtbevestiging aan Opdrachtgever heeft gezonden.

5. Een overeenkomst tussen Swaans en Opdrachtgever komt eveneens tot stand doordat Swaans uitvoering is gaan geven of heeft gegeven aan de door Opdrachtgever verstrekte opdracht. In dat geval wordt de inhoud van de overeenkomst bepaald door de door Swaans afgegeven offerte of door de inkooporder van Opdrachtgever.

6. Wijzigingen in een tot stand gekomen overeenkomst zijn slechts van kracht, indien deze schriftelijk door Opdrachtgever en Swaans zijn overeengekomen.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Swaans zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Swaans het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De Opdrachtgever zal echter geen opdrachten, orders of aanwijzingen aan derden verstrekken, zonder daarover eerst met Swaans te overleggen.

3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Swaans aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Swaans worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Swaans zijn verstrekt, heeft Swaans het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4. Swaans is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Swaans is uitgaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Swaans de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgegane fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

6. Indien de aanvang van het werk wordt vertraagd door niet aan Swaans te wijten omstandigheden, moet de Opdrachtgever de daarmee verband houdende schade en kosten vergoeden en heeft Swaans het recht op verschuiving van de opleveringsdatum, ook als daar niet om gevraagd is.

Artikel 5. Verplichtingen van de Opdrachtgever

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de Opdrachtgever, op straffe van vergoeding van schade en kosten, verplicht te zorgen: dat eventueel van overheidswege benodigde vergunningen aan Opdrachtgever zijn verleend.

2. De opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat Swaans bij aankomst op het werk de werkzaamheden terstond kan aanvangen en deze gedurende de normale werkuren kan uitvoeren. Werkzaamheden buiten de normale werkuren moeten worden gedoogd indien Swaans dit noodzakelijk acht.
3. De Opdrachtgever dient, zonder dat Swaans daarvoor enige vergoeding verschuldigd is, te zorgen voor (indien van toepassing):
- a. goede verharde toegangswegen tot het werk dusdanig dat materiaal en materieel te allen tijde in volle ladingen tot aan de ingang van het gebouw gebracht kunnen worden. Voor zover dat niet het geval is, moet de opdrachtgever de extra kosten, waaronder met name begrepen extra mankracht voor aanvoer materiaal, vergoeden.
 - b. afsluitbare, verlichte en droge opslagruimte van voldoende grootte, voor opslag van materialen, machines, etc.
 - c. tegen vorst en hitte beveiligde/beschermde opslagruimte voor de opslag van brand- c.q. vuurgevaarlijke en vorstgevoelige materialen.
 - d. het in ontvangst nemen van voor de werkzaamheden bestemde materialen en deze te behandelen in overeenstemming met de aanwijzingen op de begeleidingspapieren en/of op de verpakking aangebrachte aanwijzingen voor de opslag daarvan.
 - e. water en elektriciteit, zowel voor licht als krachtstroom met voldoende spanning en met voldoende gemakkelijk aan te sluiten stopcontacten.
 - f. schaftlokaal, wasgelegenheid en toiletten c.q. de vrije toegang daartoe.
 - g. behoorlijk volgens de voorschriften bruikbare bouwliften, steigers en bouw materiaal.
4. Indien werkzaamheden binnen moeten worden verricht, is de opdrachtgever verplicht er zorg voor te dragen dat het bouwwerk met glas of ander lichtdoorlatend materiaal is dichtgemaakt (wind- en waterdicht), indien de weersomstandigheden daartoe aanleiding geven. De werkplek dient vorstvrij en voldoende verlicht te zijn, alsmede voldoende ontruimd en vrij van verontreiniging en vervuiling te zijn. Bij gebreke daarvan is Swaans niet verplicht het werk uit te voeren en is de opdrachtgever verplicht alle door Swaans in verband daarmee geleden schade te vergoeden.
5. De Opdrachtgever dient zodanige maatregelen te nemen dat het door Swaans aangebrachte werk niet wordt beschadigd of vernield.
6. De Opdrachtgever zal zorg dragen dat kwetsbare onderdelen in de omgeving van het door opdrachtgever aan te brengen werk van tevoren worden beschermd. Swaans aanvaardt geen aansprakelijkheid voor beschadiging van deze kwetsbare onderdelen, behoudens opzet of grove roekeloosheid.
7. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat ten tijde van de uitvoering van het werk in de omgeving daarvan aanwezige personen vooraf op de hoogte zijn gesteld van de aan die werkzaamheden verbonden stof-, stank-, reuk- en geluidshinderbezwaren en dat anderen dan Swaans' personeel de

toegang tot de ruimten waarin gewerkt wordt, is ontzegd tijdens het werk en gedurende de tijd daarna die Swaans eventueel noodzakelijk acht.

8. De Opdrachtgever stelt, zonder dat Swaans daarvoor enige vergoeding verschuldigd is, de voorzieningen beschikbaar voor het gescheiden inzamelen van afval.

9. De Opdrachtgever zorgt voor orde en veiligheid op het werk. Hij zorgt tevens voor de goede staat van de te verwerken materialen en van het materieel dat door hem ter beschikking wordt gesteld.

10. Opdrachtgever zal zorgdragen voor deugdelijke verzekeringsdekking tegen schades betreffende het werk alsmede de daar aanwezige materialen, gereedschappen, machines e.d. van Swaans.

11. Kosten welke ontstaan doordat Opdrachtgever niet of niet tijdig aan de verplichtingen uit deze algemene voorwaarden c.q. dit artikel voldoet, zijn voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 6. Uitvoeringstermijn

1. De termijn binnen welke het werk moet worden opgeleverd wordt indien mogelijk in de overeenkomst uitgedrukt, hetzij in (werkbare) dagen, weken of -maanden, hetzij door een bepaalde dag te noemen. Een planning is echter nimmer bindend of fataal. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Swaans derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

2. De uitvoeringstermijn gaat in zodra de overeenkomst tot stand is gekomen en alle voor de aanvang van de uitvoering van het werk noodzakelijke gegevens in het bezit zijn van Swaans. De Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en keuzebepalingen, welke nodig zijn voor de voortgang van het werk, tijdig ter kennis te brengen van Swaans.

3. Indien geen tijdstip van aanvang van het werk is overeengekomen, is Swaans vrij om het aanvangstijdstip naar eigen inzicht vast te stellen. De Opdrachtgever staat er voor in dat Swaans op het door haar gekozen aanvangstijdstip toegang krijgt tot de plaats waar de overeengekomen werkzaamheden moeten worden verricht.

4. Indien een termijn is uitgedrukt in een aantal werkbare dagen worden werkdagen respectievelijk halve werkdagen als onwerkbaar beschouwd wanneer door omstandigheden die niet aan Swaans te wijten zijn gedurende tenminste vier uren resp. tenminste twee uren niet kan worden gewerkt.

5. Indien de Opdrachtgever Swaans geen toegang verschaft of anderszins niet in staat stelt om de overeengekomen werkzaamheden de verrichten, verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de Opdrachtgever gehouden om alle schade die Swaans als gevolg van het niet kunnen uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden, waaronder in ieder geval doch niet uitsluitend de kosten van door Swaans ingeschakelde derden en door Swaans gehuurde materialen, aan Swaans te vergoeden.

6. Indien Swaans door weersomstandigheden niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden op het geplande moment uit te voeren of af te ronden, zullen partijen in onderling overleg een ander moment vaststellen. Indien Opdrachtgever erop staat dat Swaans, ondanks de slechte weersomstandigheden de geplande werkzaamheden toch verricht, gebeurt dat voor risico van

Opdrachtgever. Swaans kan dan niet in staan voor de kwaliteit van haar werkzaamheden en aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade van Opdrachtgever die (mede) is veroorzaakt door of (mede) een gevolg is van deze slechte weersomstandigheden.

Artikel 7. Annulering of wijziging van de overeenkomst

1. Indien de Opdrachtgever de met Swaans gesloten overeenkomst annuleert, is Opdrachtgever aan Swaans een boete verschuldigd ter hoogte van 20% van de overeengekomen prijs, zulks onverminderd het recht van Swaans op vergoeding van alle als gevolg van de annulering door haar geleden schade, zoals door Swaans gemaakte kosten en gederfde winst voor zover deze de hiervoor genoemde 20% overtreft.
2. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
3. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Swaans zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
4. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Swaans de Opdrachtgever hierover inlichten.
5. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Swaans daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
6. Alle wijzigingen in aangenomen werk, hetzij door bijzondere opdracht van de Opdrachtgever, hetzij als gevolg van wijziging van het werk of veroorzaakt doordat de verstrekte gegevens niet overeenstemmen met de werkelijke uitvoering van het werk, worden, wanneer daaruit meer kosten ontstaan, als meerwerk verschuldigd en voor zover daaruit minder kosten ontstaan, als minderwerk verrekend..

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Swaans behoudt zich uitdrukkelijk alle rechten van intellectuele eigendom en eventuele daaruit voortvloeiende bevoegdheden voor. Originelen van tekeningen, schetsen, bestekken, begrotingen, ramingen, rapporten, offertes en andere bescheiden die Swaans in het kader van de Overeenkomst heeft vervaardigd blijven haar uitsluitend eigendom, ongeacht of deze ter beschikking zijn gesteld aan de Opdrachtgever of aan derden.
2. Swaans heeft met uitsluiting van ieder ander het recht van verwezenlijking, openbaarmaking, verveelvoudiging en herhaling van haar ontwerpen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van haar ontwerp, zulks ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.

3. Alle door Swaans verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, offertes, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door haar zonder voorafgaande toestemming van Swaans worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de uitvoering van een offerte van Swaans, of een deel daarvan, te (doen) uitvoeren door derden of te (doen) herhalen zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Swaans.
4. Zonder schriftelijke toestemming van Swaans mogen de door haar verstrekte tekeningen, offertes, afbeeldingen, schetsen en/of andere materialen niet worden gekopieerd, aan derden getoond of op andere wijze worden gebruikt.
5. De Opdrachtgever, die handelt in strijd met hetgeen in dit artikel wordt bepaald, is terzake van schadevergoeding aan Swaans een bedrag verschuldigd gelijk aan 50% van het bedrag van de bij de offerte door Swaans gedane prijsopgave, welk bedrag de Opdrachtgever in dat geval op eerste verzoek van Swaans aan deze zal voldoen. Door deze betaling gaan de eigendom en mogelijke rechten van intellectuele eigendom niet op de Opdrachtgever over. Deze blijven derhalve bij Swaans berusten.

Artikel 9. Oplevering

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen wordt een door Swaans uitgevoerde opdracht als opgeleverd beschouwd wanneer:
- de Opdrachtgever het werk heeft goedgekeurd;
 - het werk door de Opdrachtgever in gebruik is genomen.
 - Swaans schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft medegedeeld dat het werk is voltooid en de Opdrachtgever niet binnen 5 werkdagen na die mededeling schriftelijk kenbaar heeft gemaakt of het werk al dan niet is goedgekeurd.
2. Swaans zal de Opdrachtgever voor oplevering van het werk in de gelegenheid stellen het werk te (laten) inspecteren. De Opdrachtgever moet binnen 5 dagen na kennisgeving daarvan van deze inspectiemogelijkheid gebruik maken.
3. Kleine gebreken welke kunnen worden hersteld binnen 5 dagen na oplevering zullen de oplevering niet in de weg staan.
4. Indien enig onderdeel door niet aan Swaans toe te rekenen oorzaken niet tegelijkertijd met de oplevering kan worden opgeleverd, zal de oplevering toch kunnen geschieden. De tekortkomingen zullen door de Opdrachtgever en Swaans schriftelijk worden vastgelegd, alsmede de termijn waarbinnen zij door Swaans verholpen zullen worden.
5. Bij de onthouding van goedkeuring welke de oplevering in de weg staat is de Opdrachtgever verplicht de tekortkomingen bij afname bekend te maken en deze binnen 5 dagen nadien schriftelijk aan Swaans te bevestigen. In dat geval is de Opdrachtgever gehouden Swaans in de gelegenheid

te stellen eventuele gebreken te herstellen en het werk opnieuw op te leveren. De bepalingen van dit artikel zijn in dat geval opnieuw van toepassing.

Artikel 10. Honorarium

1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW, en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, bureaunkosten, reis- en verblijfskosten, parkeerkosten, kosten van adviseurs, kosten voor revisietekeningen, kosten van het (doen) opmeten en het in tekening brengen van bestaande toestanden, kosten van het verhelpen van houtrot en dergelijke. Deze kosten worden steeds afzonderlijk, zoveel mogelijk gespecificeerd, aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van het aantal werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Swaans, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
3. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW, en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder de hiervoor in lid 1 genoemde kosten, tenzij anders aangegeven.
4. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 1 maand zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
5. Indien Swaans met de Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Swaans niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Swaans mag onder andere, doch niet beperkt tot, stijgingen in de prijzen van materialen, grondstoffen en lonen doorberekenen. Een dergelijke verhoging kan slechts aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht als deze hem voor de ingangsdatum is medegedeeld. Voorts mag Swaans het honorarium verhogen indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat en zulks niet toerekenbaar is aan Swaans, dat in redelijkheid niet van Swaans kan worden verwacht dat zij de overeengekomen werkzaamheden tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium verricht.

Artikel 11. Meer- en minderwerk

1. Van meerwerk is onder meer sprake wanneer:
 - a. Opdrachtgever aanvullingen en/of wijzigingen van de overeengekomen werkzaamheden of leveringen wenst die een verzwaring of uitbreiding van het werk tot gevolg hebben of dit duurder maken; alle niet uitdrukkelijk in offerte of opdracht opgenomen werkzaamheden worden geacht niet tot het werk te behoren en vormen meerwerk.

b. Swaans aanvullingen en/of wijzigingen van de overeengekomen activiteiten gewenst of noodzakelijk acht, omdat dit naar het redelijk oordeel van Swaans noodzakelijk is voor goede en vakkundige uitvoering van het werk of dat nieuwe of gewijzigde (overheids)voorschriften daartoe aanleiding geven.

2. Swaans zal indien er sprake is van meer- of minderwerk Opdrachtgever hierover informeren, ook wat betreft de gevolgen voor de prijs van het werk. Opdrachtgever stemt in met meer/minderwerk en de gevolgen daarvan, indien hij niet binnen twee dagen hiertegen bezwaar heeft gemaakt danwel het meer- of minderwerk laat uitvoeren.

3. Meerwerk zal tussentijds na uitvoering daarvan gefactureerd mogen worden en betaald worden tegen de tussen partijen overeengekomen danwel redelijke prijzen. Minderwerk zal bij einde werk worden verrekend.

Artikel 12. Betaling

1. Door Swaans verzonden facturen moeten worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum.

2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

3. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, derhalve 12% per jaar, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente verschuldigd zal zijn. De Opdrachtgever die consument is, is in plaats daarvan de wettelijke rente verschuldigd.

4. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

5. Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening.

Artikel 13. Incassokosten

1. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.

2. Alle buitengerechtelijke incassokosten die door Swaans worden gemaakt teneinde nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtgever te bewerkstelligen, komen ten laste van de Opdrachtgever. Deze kosten worden begroot op 15% van de openstaande som.

3. Voor de Opdrachtgever die consument is, worden de incassokosten berekend volgens het volgende incassotarief, geadviseerd door de Nederlandse Orde van Advocaten, met een minimum van € 40,00 per onbetaalde factuur:

- 15% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de eerste € 2.500,00 van de vordering;

- 10% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 2.500,00 van de vordering;
- 5% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 5.000,00 van de vordering;
- 1% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 190.000,00 van de vordering;
- 0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van € 6.775,00.

4. De Opdrachtgever is over de gemaakte incassokosten de in lid 12 lid 3 genoemde rente verschuldigd.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

1. Swaans is slechts aansprakelijk voor schade die een direct gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Swaans.

2. Indien Swaans aansprakelijk blijkt te zijn, komt slechts voor vergoeding in aanmerking die schade waartegen Swaans verzekerd is, dan wel redelijkerwijs verzekerd had behoren te zijn.

3. Als het voor Swaans ten tijde van het aangaan van de overeenkomst niet of niet tegen redelijke condities mogelijk is een verzekering als bedoeld in lid 3 af te sluiten of daarna tegen redelijke condities te verlengen, is de vergoeding van de schade beperkt tot het bedrag dat door Swaans voor de Overeenkomst (exclusief BTW) in rekening is gebracht.

4. Indien Swaans niet verzekerd is, de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Swaans beperkt tot maximaal het bedrag dat door Swaans voor de Overeenkomst (exclusief BTW) in rekening is gebracht. Indien de Overeenkomst uit meerdere delen bestaat is de aansprakelijkheid van Swaans verder beperkt tot het deel van de Overeenkomst waar de schade is ontstaan.

5. Swaans is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de directe schade;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Swaans aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Swaans toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of ter beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten daadwerkelijk hebben geleid tot beperking van directe schade.

6. Swaans is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. Swaans is evenmin aansprakelijk voor schade door glas- of ruitbreuk. Swaans is niet aansprakelijk voor schade die een gevolg is van uitvoering van werkzaamheden tijdens slechte weersomstandigheden of uitvoering van werkzaamheden op een ondeugdelijke ondergrond, indien Swaans de Opdrachtgever tijdig

terzake heeft gewaarschuwd en de Opdrachtgever desalniettemin uitvoering van werkzaamheden heeft verlangd.

7. Indien bepaalde onderdelen van de overeenkomst door derden worden vervuld, is Swaans voor deze onderdelen en voor het handelen van deze derden niet aansprakelijk.

8. Elke vordering tot schadevergoeding vervalt indien de vordering niet binnen 30 dagen na het constateren van de schade of het gebrek schriftelijk aan Swaans is kenbaar gemaakt. In ieder geval vervalt elke vordering tot schadevergoeding indien deze niet binnen één jaar na de dag waarop de overeenkomst door voltooiing of opzegging is geëindigd, in rechte aanhangig is gemaakt.

Artikel 15. Ontbinding

1. Swaans is, onverminderd het recht van Swaans om volledige schadevergoeding te vorderen, bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten en/of de overeenkomst te ontbinden indien:

- de Opdrachtgever de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
- na het sluiten van de overeenkomst aan Swaans ter kennis gekomen omstandigheden Swaans goede grond geven om te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
- Swaans de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is;
- de Opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard of onderdelen van zijn onderneming geheel of gedeeltelijk overdraagt aan derden, liquideert of stillegt of indien de Opdrachtgever komt te overlijden.

2. Voort is Swaans bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer van Swaans kan worden gevergd.

3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn alle vorderingen van Swaans onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 16. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die niet aan Swaans zijn toe te rekenen. Hieronder zullen (indien en voor zover deze omstandigheden de nakoming onmogelijk maken of onredelijk bemoeilijken) mede zijn begrepen: stakingen in bedrijven waarmee Swaans overeenkomsten heeft gesloten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst, een algemeen gebrek aan de benodigde grondstoffen, niet voorzienbare stagnatie bij toeleveranciers, alsmede het geval dat (het personeel van) Swaans geestelijk of lichamelijk verhinderd is de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.

2. Swaans heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat Swaans haar verbintenis had moeten nakomen.

3. Tijdens de periode van overmacht worden de verplichtingen van Swaans opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Swaans niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4. Indien Swaans bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke opdracht.

Artikel 17. Geschillenbeslechting

In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van de burgerlijke rechter zal elk geschil tussen de Opdrachtgever en Swaans worden beslecht door de Rechtbank Zeeland West Brabant.

Artikel 18. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen Swaans en de Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.